Projekt

z dnia 13 listopada 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ MIELNA

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.), art 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) Rada Miejska Mielna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mielna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Mielna

Maciej Starnawski

Załącznik do uchwały nr .....
Rady Miejskiej Mielna
z dnia ..... 2026 r.

Program współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

§ 1. Sformułowania użyte w Programie oznaczają:

1) **ustawa –** rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2) **organizacje** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
3) **Gmina** – rozumie się przez to Gminę Mielno,
4) **Program** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok,

§ 2. 1. Niniejsza uchwała określa płaszczyznę współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w ustawie.

2. Program jest skierowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu.

1. Celem głównym Programu jest: rozwijanie współpracy Gminy Mielno z organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1) tworzenie warunków do aktywności społecznej,
2) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych,
3) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe,
4) wzmocnienie wpływu organizacji pozarządowych na proces tworzenia i realizacji polityk publicznych,
5) zwiększenie świadomości społecznej z korzyści z partnerskiej współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Zasady współpracy. Współpraca pomiędzy Gminą Mielno a organizacjami pozarządowymi oparta jest na następujących zasadach:

1) zasada subsydiarności stron – Gmina Mielno przekazuje swoje zadania organizacjom pozarządowym, jeśli są na to gotowe, jednocześnie wycofując się z bezpośredniej ich realizacji,
2) zasada suwerenności stron - zarówno Gmina jak i organizacje pozarządowe zachowują niezależność we wzajemnych relacjach,
3) zasada partnerstwa - obie strony współdziałają na rzecz Gminy i jej mieszkańców, wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za ich realizację,
4) zasada efektywności - obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty,

5) zasada jawności - Gmina i organizacje pozarządowe udostępniają sobie wzajemnie pełną i wyczerpującą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy i jej mieszkańców,

6) zasada uczciwej konkurencji - samorząd dba o to, aby wszystkie podmioty miały takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,

7) zasada równości szans - obie strony dbają o włączanie na równych prawach grup mniejszościowych i dyskryminowanych w realizację zadań publicznych.

§ 5. Zakres przedmiotowy. Współpraca Gminy z sektorem pozarządowym obejmuje wszystkie dziedziny należące jednocześnie do zadań własnych samorządu i do sfery pożytku publicznego wymienionego w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej

2. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

3. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.

4. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym praca z młodzieżą oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.

5. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

6. Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie.

7. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

8. Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej.

9. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

10. Turystyka i krajoznawstwo.

11. Porządek i bezpieczeństwo publiczne.

12. Ratownictwo, ochrona ludności i obrona cywilna.

13. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

14. Pozostałe zadania publiczne, które mieszczą się w katalogu zadań art. 4 ust. 1 ustawy, mogą być również realizowane przy wsparciu finansowym Gminy, w miarę posiadanych środków finansowych, przeznaczonych na współpracę z organizacjami.

§ 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację Programu będzie określona w uchwale budżetowej Gminy Mielno na rok 2027.

2. Planując środki finansowe na rok 2027, Gmina Mielno zakłada wydatki na realizację Programu Współpracy w wysokości nie mniejszej niż 1 103 500 zł.

3. Planowany podział środków finansowych określonych w ust. 2 na poszczególne działania priorytetowe zapisane w § 6 Programu przedstawia się w sposób następujący:

Lp.	Priorytet	Rodzaj zadania	Plan (kwota w zł)
1.	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej w zakresie organizowania zajęć w placówce wsparcia dziennego	18 000 zł
2.	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.	90 000 zł

3.	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym w zakresie integracji międzypokoleniowej i wsparcia uczestnictwa seniorów w wydarzeniach kulturalnych.	3 500 zł
4.	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie organizacji wydarzeń, uroczystości i obchodów znaczących dla lokalnej społeczności	12 000 zł
5.	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	15 000
6.	Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym praca z młodzieżą oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.	Wspieranie organizacji obozów sportowych.	36 000 zł
7.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez wspieranie działalności lokalnych zespołów muzycznych, artystycznych i organizowanych przez zespoły wydarzeń kulturalnych.	63 000 zł
8.	Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej	Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej w zakresie: a) szkolenia i uczestnictwa w wydarzeniach współzawodnictwa sportowego, b) organizacja zawodów sportowych i imprez rekreacyjno - sportowych.	335 000 zł
9.	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w zakresie wspierania różnorodnych form edukacji ekologicznej: warsztatów, pikników i akcji społecznych,	13 000 zł
10.	Turystyka i krajoznawstwo.	Turystyka i krajoznawstwo w zakresie prowadzenia informacji turystycznej na terenie gminy Mielno	285 000 zł
11.	Porządek i bezpieczeństwo publiczne	Porządek i bezpieczeństwo publiczne w zakresie udzielania pierwszej pomocy w sezonie letnim osobom przebywającym w pasie nadmorskim na terenie gminy Mielno	20 000 zł
12.	Ratownictwo i ochrona ludności	Ratownictwo i ochrona ludności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa na jeziorze Jamno zgodnie z art. 22 ust. 1 i 4 ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn. zm.).	17 000 zł
13.	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację działań / zajęć integrujących profilaktykę uzależnień z aktywnością sportową dzieci i młodzieży.	196 000 zł

§ 8. Formy współpracy z organizacjami.

1. Współpraca z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze wsparcia finansowego prowadzona jest w szczególności poprzez zlecanie organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych odbywa się poprzez wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego.

4. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert,

2) zlecanie realizacji zadań publicznych poprzez tryb pozakonkursowy,

3) zlecanie realizacji zadań publicznych poprzez regranting.

5. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2027 r. będą ogłaszane w następujących terminach:

1) do 31 grudnia 2026 r. - następujące priorytety: "Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym"; "Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej"; „Turystyka i krajoznawstwo w zakresie prowadzenia informacji turystycznej na terenie gminy Mielno"; "Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym"

2) I kwartał 2027 r. - następujące priorytety: "Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego".

6. Dopuszczalną formą współpracy finansowej z organizacjami jest zlecanie zadań publicznych w trybie wieloletnim.

7. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybach, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.

8. Współpraca finansowa może polegać na udzieleniu pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego pod warunkiem zgłoszenia takiej potrzeby przez organizację pozarządową i zapewnienie środków na ten cel w budżecie Gminy.

9. Dopuszczalne jest dofinansowanie wkładu własnego organizacji, polegające na wsparciu ze środków budżetu Gminy realizacji przez organizacje projektów z funduszy europejskich, krajowych i innych, gdzie taki wkład jest niezbędny.

10. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być realizowana w różnorodnych formach, w szczególności poprzez:

1) konsultowanie i współtworzenie projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych organizacji pozarządowych, na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania;

2) wspieranie funkcjonowania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Mielnie;

3) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym w zakresie wsparcia ich działalności statutowej zgodnej z zadaniami własnymi Gminy Mielno;

4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert;

5) udzielanie rekomendacji i przygotowywanie listów intencyjnych organizacjom pozarządowym współpracującym z Urzędem Miejskim w Mielnie, które ubiegają się o dofinansowanie projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych;

6) obejmowanie Patronatem Honorowym Burmistrza Mielna przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe;

7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w celu ich zharmonizowania;

8) pomoc i wsparcie merytoryczne w zakresie promocji realizowanych przedsięwzięć i projektów, w tym szczególnie dotyczy to imprez i wydarzeń artystycznych;

9) organizacja otwartych spotkań dla przedstawicieli organizacji w formie konferencji i szkoleń;

10) integrowanie środowiska pozarządowego poprzez zorganizowanie spotkania dla przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy działających na rzecz mieszkańców gminy Mielno;

11) prowadzenie wyodrębnionej podstrony internetowej w ramach strony Urzędu Miejskiego w Mielnie, poświęconej tematyce organizacji pozarządowych, na której znajdują się informacje dot. współpracy i wykaz lokalnych organizacji pozarządowych;

12) korzystanie z konsultacji i wsparcia doradczego w dziedzinach dotyczących współpracy organu samorządowego z organizacjami pozarządowymi, w tym z podmiotami ekonomii społecznej.

§ 9. Okres realizacji programu.

Program jest realizowany w okresie od 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

§ 10. Sposób realizacji programu.

1. Głównym koordynatorem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest Referat Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Mielnie, który odpowiada za:

1) koordynowanie spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy Mielno,

2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

3) przygotowanie i prowadzenie otwartych konkursów ofert,

4) przygotowanie umów na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę,

5) analizę sprawozdań z realizacji zadań publicznych;

6) sporządzenie sprawozdania z rocznego Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;

7) realizację form współpracy wymienionych w § 8 Programu.

2. W Urzędzie Miejskim w Mielnie obowiązuje elektroniczny system składania ofert i sprawozdań za pomocą generatora wniosków.

3. Referaty merytoryczne Urzędu Miejskiego w Mielnie, jednostki organizacyjne i zakład budżetowy Gminy Mielno prowadzą bieżącą współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie spraw, za które odpowiadają.

§ 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej otwartych konkursów ofert.

1. Komunikaty zapraszające do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych na 2027 rok zamieszczane są na stronie internetowej Gminy co najmniej raz w roku. Na podstawie zgłoszeń tworzona jest baza kandydatów na członków komisji.

2. Skład osobowy komisji konkursowych określa w zarządzeniu Burmistrz Mielna.

3. Burmistrz Mielna powołuje Przewodniczącego, który odpowiedzialny jest za pracę komisji konkursowej.

4. Członkowie komisji przed przystąpieniem do prac, po zapoznaniu się z listą oferentów, składają oświadczenia dot. niezachodzenia okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia ze składu komisji konkursowej bądź pisemną informację o rezygnacji z prac w komisji.

5. W procedurze oceny ofert wykorzystywany jest system informatyczny (generator wniosków) usprawniający ocenę merytoryczną i formalną ofert.

6. Każdy z członków komisji konkursowej ma obowiązek zapoznania się z ofertami przed posiedzeniem komisji, do której został powołany.

7. Zadania komisji konkursowej:

1) ocena merytoryczna ofert na realizację zadania,

2) rekomendowanie Burmistrzowi Mielna ofert do wsparcia finansowego w określonej kwocie

8. Opiniowanie ofert przez komisję odbywa się na podstawie kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przy wykorzystaniu karty oceny merytorycznej oferty załączonej do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

9. Każda oferta podlega indywidualnemu opiniowaniu przez członków komisji konkursowej, ujawnionemu w indywidualnej karcie oceny lub w postaci uwspólnionej oceny zbiorczej.

10. Każde posiedzenie komisji jest protokołowane ze szczególnym uwzględnienie zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych.

11. Protokół i dokumenty powstające w czasie prac komisji, przechowywane są w prowadzonych zbiorach akt.

12. Przewodniczący komisji przedkłada Burmistrzowi Mielna protokół z posiedzeń komisji.

§ 12. Sposób oceny realizacji programu.

1. Miernikami efektywności realizacji programu staną się następujące wskaźniki, które będą porównywane z latami ubiegłymi:

1) liczba organizacji biorących udział w realizacji zleconych zadań publicznych;

2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;

3) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje;

4) liczba zadań priorytetowych zrealizowanych w ramach Programu.

2. Urząd Miejski w Mielnie w trakcie wykonywania zadań publicznych przez organizacje, sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

3. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu zajmuje się osoba odpowiedzialna w Urzędzie Miejskim za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.

5. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej Mielna sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2028 r.

§ 13. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Za przygotowanie projektu programu odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Miejskiego w Mielnie mający w zakresie czynności współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Przygotowanie projektu programu poprzedzone było konsultacjami z organizacjami dotyczącymi propozycji współpracy finansowej i pozafinansowej na rok 2027. Termin składania formularzy konsultacyjnych upłynął 10 września 2026 roku. W toku konsultacji wpłynęło 21 formularzy od stowarzyszeń i klubów sportowych.

3. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowym w sposób określony w uchwale nr XLV/470/10 Rady Gminy Mielno z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów prawa miejscowego w dziedzinach działalności organizacji pozarządowych ze zm.

4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zamieszczone jest na stronie Urzędu Miejskiego w Mielnie.

§ 14. Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz Mielna.

UZASADNIENIE

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu (art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.)).

Przeprowadzone formy konsultacji:

1.Badanie opinii przedstawicieli organizacji pozarządowych za pomocą formularza ankietowego.

2.Projekt Programu został przedłożony do zaopiniowania Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Mielnie

Termin konsultacji: od dnia 28 października 2026 r. do dnia 12 listopada 2026 r. (14 dni).

Przebieg konsultacji:

Ogłoszenie konsultacji wraz z projektem uchwały zostały zamieszczone w BIP na stronie urzędu w zakładce dot. konsultacji. Ogłoszenie zostało również umieszczone na tablicy w Urzędzie Miejskim w Mielnie.

Projekt dokumentu został przesłany pocztą elektroniczną do organizacji pozarządowych.

W trakcie konsultacji wpłynęła jedna uwaga do programu. Gminna Rada Działalności Pożytku w Mielnie pozytywnie zaopiniowała projekt Programu.

Proponowane zmiany i rozstrzygnięcie proponowanych zmian:

Lp.	Nazwa wnioskodawcy	Proponowana zmiana	Rozstrzygnięcie
1.	Lokalna Organizacja Turystyczna w Mielnie	§ 7 ust. 3 poz. 10 tabeli. Zwiększenie środków na zadanie "Turystyka i krajoznawstwo w zakresie prowadzenia informacji turystycznej na terenie gminy Mielno" z 285 000 zł do 310 000 zł. Wzrost o 25 000 zł wynika z potrzeby wzmocnienia promocji i widoczności gminy jako kierunku turystycznego. Obejmuje udział w targach, nowe materiały informacyjne i promocyjne, działania w mediach lokalnych, ogólnopolskich i społecznościowych oraz odświeżenie serwisu informacyjnego. Zakres działań musi też uwzględniać poszerzenie gminy o miejscowość Łazy: obsługę informacyjną tamtejszych usługodawców oraz włączenie ich do wspólnej promocji. Proponowana kwota nie pozwala na pełne objęcie nowego obszaru i rozszerzenie działań.	**Negatywnie**

Na tym konsultacje zakończono.