

**UCHWAŁA NR XXIX/334/2026  
RADY MIEJSKIEJ MIELNA**

z dnia 24 kwietnia 2026 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Centrum Promocji i Informacji  
Turystycznej Gminy Mielno w celu utworzenia samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury  
w Mielnie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 poz. 1153 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 3, 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025r. poz. 1483 ze zm.) oraz art. 9 ust.1, art.11 ust. 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87 ze zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XIX/221/2026 Rady Gminy Mielno z dnia 26 lutego 2016 r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Centrum Promocji i Informacji Turystycznej Gminy Mielno w celu utworzenia samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury w Mielnie załącznik do uchwały określony w § 4 otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchyla się uchwałę Nr IX/81/2019 Rady Miejskiej Mielna z dnia 31 maja 2019 w sprawie zmiany uchwały w sprawie likwidacji jednostki budżetowej – Centrum Promocji i Informacji Turystycznej Gminy Mielno w celu utworzenia samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury w Mielnie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mielna.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczącyc Rady  
Miejskiej Mielna

**Maciej Starnawski**

## STATUT

### Gminnej Instytucji Kultury pod nazwą, „Centrum Kultury w Mielnie”

#### ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Centrum Kultury w Mielnie jest gminną instytucją kultury zwaną dalej „Centrum”, której organizatorem jest Gmina Mielno, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r. poz. 87 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153 ze zm.);
- 3) niniejszego statutu.

3. Siedziba Centrum mieści się w Mielnie, a terenem działania jest obszar Gminy Mielno.

4. Centrum może również działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

§ 2. Centrum posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

§ 3. Organizator zapewnia Centrum warunki niezbędne do prowadzenia działalności i rozwoju oraz utrzymania obiektu, w którym ta działalność jest prowadzona.

§ 4. 1. Centrum używa pieczęci o treści „Centrum Kultury w Mielnie, ul. Chrobrego 45, 76-032 Mielno” wraz z numerem telefonu, numerem NIP i REGON.

2. Centrum może posiadać swoje logo w formie graficznej oraz hasło promocyjne.

3. Centrum może używać nazwy pisanej wielkimi literami, skróconej „CKM”, a na potrzeby prowadzonej współpracy o zasięgu międzynarodowym, posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 5. Bezpośredni nadzór nad Centrum w imieniu Organizatora sprawuje Burmistrz Mielna.

#### ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA

§6. 1. Podstawowym zadaniem Centrum jest prowadzenie działalności kulturalnej i artystycznej, przygotowanie i inspirowanie odbiorców do aktywnego uczestnictwa w kulturze, współtworzenia jej wartości oraz promocja kultury i sztuki profesjonalnej i amatorskiej.

2. Centrum może również realizować zadania wspierające zrównoważony rozwój gminy, w szczególności w zakresie edukacji ekologicznej, popularyzacji wiedzy o odnawialnych źródłach energii oraz efektywności energetycznej.

§7. Zakres działania Centrum obejmuje również:

- 1) rozpoznawanie oraz rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych,
- 2) przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych,

- 3) kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze,
- 4) organizowanie przedsięwzięć promujących i prezentujących gminę w kraju i zagranicą,
- 5) integracja mieszkańców w celu wspólnego uczestnictwa w kulturze,
- 6) kultywowanie tradycji i folkloru,
- 7) organizacja wolnego czasu dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 8) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 9) promocja walorów kulturowych, turystycznych i historycznych gminy w kraju i zagranicą,
- 10) działalność na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury.

§ 8. Zadania zawarte w § 7 Centrum realizować będzie w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw,
- 2) prowadzenie impresariatu artystycznego,
- 3) organizowanie imprez rozrywkowych i promocyjnych,
- 4) świadczenie usług fonograficznych, plastycznych oraz innych usług z zakresu kultury,
- 5) wypożyczanie sprzętu nagłaśniającego i oświetleniowego,
- 6) najem i dzierżawę składników majątkowych własnych bądź powierzonych,
- 7) prowadzenie współpracy transgranicznej,
- 8) organizowanie warsztatów artystycznych,
- 9) prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej,
- 10) prowadzenie różnorodnych form indywidualnej aktywności kulturalnej,
- 11) organizowanie imprez kulturalnych,
- 12) organizowanie obchodów świąt narodowych oraz uroczystości gminnych,
- 13) organizowanie czasu wolnego w formie zajęć świetlicowych.

§ 9. 1. Centrum może prowadzić jako działalność dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Środki uzyskane z prowadzonej działalności dodatkowej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Centrum.

3. Decyzja o podjęciu przez Centrum określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

§ 10. 1. Centrum realizuje swoje zadania samodzielnie lub we wspólnych przedsięwzięciach z innymi podmiotami z kraju i zagranicy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

2. Centrum może również uczestniczyć w lokalnych inicjatywach na rzecz rozwoju energetyki również poprzez przystąpienie do stowarzyszeń, fundacji, spółek oraz spółdzielni, w tym spółdzielni energetycznych, a także uczestniczyć w ich tworzeniu jako członek-założyciel.

### **ROZDZIAŁ III STRUKTURA ORGANIZACYJNA I ZARZĄDZANIE**

§ 11. Centrum zarządza Dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje je na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.

§ 12. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Organizator w drodze konkursu na czas określony w trybie przewidzianym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 13. Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny.

§ 14. Do składania oświadczeń woli w imieniu Centrum w zakresie praw i obowiązków majątkowych niezbędne jest współdziałanie dyrektora i głównego księgowego Centrum.

§ 15. Dyrektor dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych Centrum.

- § 16. 1. W Centrum może działać Rada Programowa jako społeczny organ doradczy Dyrektora.
2. W skład Rady Programowej powinni wejść: przedstawiciele organizatora, przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Mielno.
  3. Radę Programową Centrum może powołać Dyrektor Centrum, po uzyskaniu zgody Burmistrza Mielna.
  4. Szczegółowy zakres działania Rady Programowej określa regulamin zatwierdzony przez Burmistrza Mielna.

#### **ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA**

- § 17. 1. Centrum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018r. poz. 1883 ze zm.).
2. Centrum prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019r. poz. 351 ze zm.).
  3. Podstawą gospodarki Centrum jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 18. Środki finansowe na działalność Centrum pochodzą w szczególności z:

- 1) dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy,
- 2) wpływów z działalności statutowej, w tym ze sprzedaży składników majątku,
- 3) dotacji podmiotowych i celowych z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
- 4) środków pozyskiwanych z funduszy europejskich oraz innych organizacji międzynarodowych i krajowych,
- 5) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych własnych bądź powierzonych,
- 6) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
- 7) wpływów ze sprzedaży towarów i usług,
- 8) środków pochodzących z innych źródeł.

§ 19. 1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w postaci:

- 1) sprzedaży biletów wstępów bądź akredytacji na organizowane imprezy, szkolenia, kursy, wydarzenia kulturalne, wykłady i konferencje,
  - 2) najmu lub dzierżawy składników mienia CKM bądź powierzonych CKM,
  - 3) usług fotograficznych, reklamowych, promocyjnych,
  - 4) wykonywania pamiątek i zestawów edukacyjnych,
  - 5) pobierania opłat za zajęcia dla dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów organizowane przez CKM bądź przez podmioty zewnętrzne,
  - 6) organizacji komercyjnych imprez, szkoleń, kursów, wykładów i konferencji,
  - 7) działalności wydawniczej.
2. Środki uzyskane z działalności ma obowiązek przeznaczyć na realizację celów statutowych.
  3. Działalność inna niż kulturalna, nie może być finansowana z dotacji organizatora.
  4. Dla działalności innej niż statutowa, prowadzona jest dokumentacja księgową pozwalająca ustalić przychody, koszty i dochody tej działalności.
  5. Działalność gospodarcza nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych.

§ 20. Centrum samodzielnie zarządza powierzonym majątkiem w celu realizacji zadań statutowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r. poz. 87 ze zm.).

§ 22. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.